EDUSESC

EDUCAÇÃO DO SERVIÇO SOCIAL DO COMÉRCIO

CADERNO ORIENTADOR

2ª Série

ENSINO MÉDIO

2022

Apresentação

Prezada família,

É com alegria que iniciamos mais um ano de aprendizagem, desenvolvimento, construção de conhecimentos e experiências que garantirão às crianças, uma vida plena de satisfação e trocas.

Nessa jornada de crescimento físico e intelectual, esperamos que o progresso das crianças seja amplamente alcançado por meio do desenvolvimento de suas capacidades e aptidões em toda a sua potencialidade.

Desenvolver a capacidade individual e coletiva de aprender a conhecer, aprender a fazer, aprender a ser e a conviver é nossa máxima prioridade como educadores. É por isso que nossa visão é de formar cidadãos conscientes, críticos, humanos e éticos. Constantemente se aprimorando por meio de uma sólida base acadêmica, cultural e política para atender às exigências da vida em sociedade.

Este manual foi elaborado com o objetivo de orientar, informar e esclarecer dúvidas quanto ao funcionamento e rotina da escola.

Iniciamos mais um ano letivo com entusiasmo e alegria.

Desejamos boas-vindas a todos!

Sabemos que a participação dos responsáveis na educação formal dos filhos garante uma educação completa. A vida familiar e a vida escolar são simultâneas e complementares. Para tanto, seguem informações e normas sobre a rotina escolar.

PROPOSTA PEDAGÓGICA

ENSINO MÉDIO

O Ensino Médio, etapa final da educação básica, tem por objetivo proporcionar aos estudantes uma educação de qualidade preparando-os para seguir com seus estudos em nível superior, integrar-se ao mundo do trabalho e para a atuação social, focado no desenvolvimento de sua personalidade, na convivência com a diversidade de ideias por intermédio de um ensino de qualidade, com sólida formação humanística e domínio dos recursos científicos e tecnológicos. Nossa missão é educar os jovens para a autonomia, criatividade e compromisso social em seu preparo para o exercício da cidadania e preparo para o mundo do trabalho em um mundo cada vez mais complexo e desafiador, que exige o cultivo de princípios éticos, estáticos e políticos, orientadores da vida em sociedade.

A integra da proposta pedagógica da escola poderá ser consultada em www.edusesc.com.br

INÍCIO DO ANO LETIVO

COMPOSIÇÃO DA EQUIPE PEDAGÓGICA E ADMINISTRATIVA

- ✓ Direção Pedagógica
- ✓ Administração escolar
- ✓ Secretaria escolar
- ✓ Coordenação Pedagógica
- ✓ Serviço de Orientação Educacional (SOE)
- ✓ Apoio Pedagógico
- ✓ Serviço de Biblioteca Escolar
- ✓ Serviço de Nutrição
- ✓ Serviço de Enfermagem
- ✓ Serviço de Cultura (teatro Paulo Autran)
- ✓ Equipe docente
- ✓ Equipe de monitores
- ✓ Equipe de manutenção, limpeza e apoio administrativo.

ANO LETIVO DE 2022

- ✓ **Início: 02/02/2022**

  O início das aulas presenciais na data acima poderá sofrer alteração de acordo com as normas sanitárias e governamentais definidas pelo GDF, em razão da pandemia COVID-19.

REUNIÃO DE RESPONSÁVEIS

As datas de reuniões de abertura do ano letivo e dos trimestres serão informadas por meio do Portal EDUSESC e APP Agenda Digital ao início do ano letivo. Pode haver, no decorrer do ano letivo, reuniões extraordinárias e/ou palestras previamente avisadas aos responsáveis. A presença nas reuniões é de extrema importância para o acompanhamento do desenvolvimento do (a) estudante. Em razão da pandemia COVID-19 e seus reflexos, a reunião de abertura do ano letivo 2022 poderá acontecer de forma on-line através da plataforma TEAMS. O código e orientações de acesso serão fornecidos pela agenda digital.

HORÁRIO DE AULAS E DEMAIS INFORMAÇÕES CORRELATAS

HORÁRIO DAS AULAS

- Matutino: 7h10 às 12h30
- Vespertino: 13h30 às 17h30 (às quartas-feiras)

O acesso às salas de aulas se dará as 7h05 e 13h25 respectivamente, devendo o estudante estar pontualmente em sala de aula quando se inicia a primeira aula.

ATRASOS

O limite de tolerância para entrada tardia (atrasos) é de 5 minutos para o primeiro horário, após esse limite, o (a) estudante não será admitido às aulas; os responsáveis serão comunicados. Casos omissos serão analisados pela coordenação do segmento. As aulas no turno vespertino, as terças-feiras, são sequenciais ao turno matutino com intervalo de UMA HORA para almoço. Para o turno vespertino não será permitida a entrada fora de horário, devendo o (a) estudante estar em sala de aula pontualmente as 13h30.

SAÍDAS ANTECIPADAS

Só deverá ocorrer em casos emergenciais ou por motivo de saúde e não poderá ocorrer quando o estudante já tiver iniciado a última aula do dia. Não serão autorizadas saídas por meio de ligações telefônicas. A liberação de saída poderá ser feita mediante a presença do responsável nas dependências da escola ou solicitadas em último caso via mensagem encaminhada com antecedência pelo aplicativo Agenda Digital, endereçada ao SOE - Serviço de Orientação Educacional. **IMPORTANTE:** O acesso do responsável ao aplicativo se dá por meio de inserção do CPF e senha própria - que não deve ser compartilhado com nenhuma outra pessoa para garantir a segurança.

ASSIDUIDADE E PONTUALIDADE

Deve ser cultivada como um dever. A presença é **registrada diariamente por componente curricular (aulas).** A duração de cada aula é de 50 minutos por isso a pontualidade é essencial para o bom aproveitamento da aula (ver item atrasos). O estudante cursará carga horária semanal de 36 horas/aula.

Para que o estudante seja aprovado é necessária uma frequência mínima de 75% do total de aulas/ano, **lembrando que o registro de frequência se dá por componente curricular e não por dia.** A perda frequente de aulas poderá ocasionar reprovação. A partir da 15ª ausência (sem justificativa) em uma mesma disciplina está a escola obrigada a comunicar o Conselho Tutelar.

SISTEMA HÍBRIDO DE ENSINO:

Em razão da pandemia COVID-19 e enquanto viger os decretos governamentais que tratam do assunto, a escola poderá, de acordo com as normas definidas pela Secretaria de Educação do Distrito Federal, organizar suas aulas em um sistema híbrido de ensino, adotando atividades síncronas (presenciais ou on-line) e assíncronas (atividades de estudos, aulas gravadas, plantão de dúvidas, etc.) de forma alternada, garantindo a ocupação máxima de 50% do número de estudantes regularmente matriculados presencialmente em um mesmo dia em sala de aula. Havendo liberação dos decretos, a escola ofertará imediatamente o acolhimento presencial.

ACESSO E PERMANÊNCIA (ÁREA INTERNA)

ACESSO AO ESTUDANTE À UNIDADE ESCOLAR

A liberação de entrada e acesso aos andares e salas de aulas se dará pontualmente às 7h05 e às 13h25, não sendo permitida a permanência de estudantes no interior da unidade escolar antes desses horários. Na saída, os estudantes deverão aguardar os responsáveis no pátio da bandeira, sendo vedada a circulação desses no espaço interno da escola, salvo com acompanhamento de monitor.

ACESSO A BIBLIOTECA EM CONTRATURNO

O atendimento na biblioteca em horário contrário às aulas, ocorrerá somente com agendamento prévio. Ao entrar na unidade, o(a) estudante deverá se identificar na portaria, quando receberá uma pulseira de identificação que deverá ser usada durante todo o horário de permanência desse na unidade escolar. Os(as) estudantes atendidos(as) na biblioteca escolar, NÃO poderão transitar nos andares e intervalos durante esse período.

ACESSO DOS ADULTOS RESPONSÁVEIS

O acesso de responsáveis e adultos durante o horário de aulas, estará limitado **ao agendamento de horário para atendimento com coordenadores, orientadores, direção e demais serviços nas salas administrativas.**

Para a retirada do estudante fora do horário pré-estabelecido, o responsável deverá identificar-se na portaria da escola e o acesso as dependências da instituição se dará após a devida etiquetação de identificação. Sem essa, não será autorizado o acesso de adultos às áreas internas da escola em nenhum horário.

SAÍDA POR TRANSPORTE ESCOLAR

É de responsabilidade dos responsáveis verificarem o credenciamento e a idoneidade do transporte escolar. Observar e informar ao motorista o horário de entrada e saída. Os responsáveis pelo(a) estudante deverão autorizar o transporte escolar cadastrando-o junto à secretaria escolar (nomes e telefones).

REITERAMOS QUE POR LEI, É EXIGIDO QUE O TRANSPORTE ESCOLAR TENHA UM AUXILIAR ALÉM DO MOTORISTA. **NÃO CONTRATE SERVIÇOS QUE NÃO ATENDAM A LEGISLAÇÃO**. ALÉM DISSO, AS AUTORIZAÇÕES DOS ÓRGÃOS COMPETENTES (DER/DETRAN) DEVEM SEMPRE ESTAR ATUALIZADAS. RECOMENDAMOS FORTEMENTE QUE SÓ CONTRATEM TRANSPORTES AUTORIZADOS E EM ESTADO REGULAR DE CONSERVAÇÃO.

A fiscalização ao serviço prestado é de responsabilidade familiar. A escola não faz intermediação nem controle desses serviços.

SUGERIMOS O USO DE UNIFORME PARA CONDUTORES E MONITORES DO TRANSPORTE ESCOLAR, PARA MELHOR ORGANIZAÇÃO E PADRONIZAÇÃO DO SERVIÇO.

UNIFORME ESCOLAR

USO DO UNIFORME

O uniforme completo é de uso diário e obrigatório. **Não será permitido o uso de tamancos, sandálias, chinelos, botas, toucas ou bonés.** O(a) estudante deverá calçar tênis diariamente. O uniforme deverá ser identificado com o nome completo e a turma em todas as peças.

AGASALHO, MOCHILAS, ROUPAS E DEMAIS PERTENCES

Solicitamos a identificação do uniforme, da mochila, de todo o material de uso individual e demais pertences. Para evitar transtornos, solicitamos que o estudante não venha para a escola com joias, presilhas, cordões, pulseiras, relógios, celulares, dinheiro, equipamentos eletrônicos, fones de ouvido, maquiagens, brinquedos, objetos de valor **e outros, pelos quais não nos responsabilizamos.**

Não será permitido o uso de toucas e bonés.

São componentes do uniforme escolar:

- CAMISETA MANGA CURTA OU LONGA,
- AGASALHO,
- SHORTS,
- SHORTS SAIA,
- CALÇA E,
- TÊNIS.

O UNIFORME ESCOLAR DEVERÁ SER ADQUIRIDO NAS LOJAS AUTORIZADAS PELO SESC:

- LOJA 4 ONDAS - Sesc Taguatinga Norte - **Telefone:** 3034-0056
- SPORT WEAR - Sesc Taguatinga Sul - **Telefone:** 3356-8759
- SPORT WEAR - Sesc Ceilândia - **Telefone:** 3379-9535 / 3273-0310
- SPORT WEAR - Sesc Gama - **Telefone:** 3272-9678

Para as aulas de Educação Física, recomenda-se o uso de camisetas de manga curta, bermuda e tênis (todos itens do uniforme escolar).

COMUNICAÇÃO E MÍDIAS

AGENDA DIGITAL

A Agenda Digital **é o meio de comunicação entre a família e a escola.** Solicitamos que os responsáveis baixem e supervisionem diariamente todos os comunicados publicados. O uso da agenda digital, além de prático é um importante canal para a comunicação, permitindo ainda a contribuição para com o meio ambiente, evitando a necessidade de utilização de impressos diversos. Com o aplicativo, os responsáveis recebem comunicados, circulares e atualizações diversas sobre o dia a dia de seu(s) filho(s) na escola.

A Agenda Digital, deverá ser baixada em seu *tablet* ou smartphone, por meio da Play Store ou App Store. O aplicativo está disponível para sistemas IOS (iPhone) e Android. A instalação é simples e gratuita.

Para ter acesso ao aplicativo, basta seguir o "Guia de Instalação" (página 10) ou em www.edusesc.com.br

Informamos que o usuário e senha para entrar no aplicativo são os mesmos utilizados para acesso ao Portal EDUSESC (www.edusesc.com.br).

***** Para que não haja problemas de acesso, é importantíssimo que os responsáveis façam a ATUALIZAÇÃO CADASTRAL no Portal EDUSESC (www.edusesc.com.br) e principalmente ATUALIZEM SEUS ENDEREÇOS DE E-MAILS. O sistema não aceita e-mails iguais, portanto OS RESPONSÁVEIS DEVERÃO TER E-MAILS DISTINTOS cadastrados no Portal. Caso não consiga atualizar, procure a secretaria escolar.

Também é possível acessar a aplicação via Web por meio do endereço eletrônico: https://edusesctaguatinga.escolaemmovimento.com.br

Aplicativo Agenda Digital

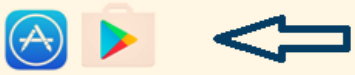
GUIA DE INSTALAÇÃO

1 Acesso

Para conectar-se à aplicação utilize o mesmo usuário e senha usado ao acessar o Portal da Escola (www.edusesc.com.br).

2 Localize e baixe gratuitamente o aplicativo da escola.

Digite na App Store ou na Google Play o nome da Escola para encontrar o aplicativo.



3 Agora você pode acessar o aplicativo.

Após baixar o aplicativo, o ícone referente à escola será exibido no seu aparelho.
Acione o ícone para abrir o aplicativo da escola e informe seu usuário e senha quando solicitado.

4 Pronto. Agora você está conectado à escola.

Agora você está apto a receber todas as informações da escola em seu celular. É possível visualizar comunicados em geral, notícias, convites, lembretes, como também a agenda que apresenta os eventos planejados pela escola, feriados e recessos.

5 Mantenha seu aplicativo atualizado.

É importante que você esteja conectado à escola com a versão mais recente do aplicativo. Caso seu aparelho não atualize os aplicativos instalados automaticamente, atualize-os acessando a App Store ou Google Play.

6 O aplicativo no seu celular.

O espaço utilizado pelo aplicativo da escola no celular é muito pequeno facilitando o acesso a qualquer momento.

PORTAL EDUSESC

O Portal EDUSESC contém todas as informações sobre a vida escolar de seu (sua) filho (a).

Trata-se de um ambiente virtual, onde é possível obter de forma rápida, informações tais como: **boletim escolar e/ou relatório descritivo individual, declarações, informativos, realizar a atualização cadastral, alteração de senhas, dentre outros.** Além disso, as atividades desenvolvidas no ambiente escolar são publicadas para que as famílias tenham acesso aos acontecimentos da rotina escolar.

Para acessá-lo pela primeira vez, o **LOGIN** será o número de CPF do responsável, seguido da senha padrão (12345678), que deverá ser alterada para uma de sua conveniência.

Caso já tenha acessado e porventura esqueceu ou perdeu sua senha, procure a Secretaria Escolar.

Acesso por meio do endereço www.edusesc.com.br.

APARELHOS CELULARES E/OU SMARTPHONES

O uso de celulares/smartphones, assim como outros acessórios (fones de ouvido etc.) estão **proibidos** em sala de aula, **salvo em caso de uso pedagógico orientado e acompanhado por professor, de acordo com a lei 4131 de 02/05/2008**. A escola **NÃO** se responsabiliza pela perda de nenhum desses pertences, cabendo aos estudantes o cuidado e zelo. Os aparelhos deverão permanecer desligados ou em modo silencioso durante todo o período de aulas.

LANCHE

Para o Ensino Médio, o lanche poderá ser adquirido na cantina da escola. Sugerimos que lanches externos não venham acompanhados de refrigerantes, frituras ou salgadinhos industrializados. O cardápio disponível na lanchonete é SUPERVISIONADO pelo Serviço de Nutrição Escolar. O serviço de lanchonete é de empresa terceirizada, sendo essa responsável pela elaboração de cardápios e precificação.

Cardápios, aquisição antecipada de lanches e valores poderão ser consultados diretamente na lanchonete ou pelo WhatsApp da empresa CABOTIÁ por meio do número (61) 99611-3597 – responsável: senhor Vicente.

ANIVERSÁRIOS NA ESCOLA

As comemorações de aniversários (estudantes e professores) NÃO são autorizadas no ambiente escolar.

MENSALIDADES ESCOLARES

A EDUSESC adota o sistema de anuidade escolar, dividida em 12 parcelas vincendas no dia 10 de cada mês, podendo ser paga em bancos, loterias e nos caixas das unidades do Sesc. Os boletos podem ser retirados por meio do site www.edusesc.com.br e /ou www.sescdf.com.br e Agenda Digital.

Fiquem atentos, pois os descontos de pontualidade, fidelidade e outros, somente serão concedidos até a data de vencimento.

Informações quanto a descontos por pontualidade, fidelidade e categoria, encontram-se descritos no Contrato de Prestação de Serviços Educacionais 2022.

OBSERVAÇÕES GERAIS

Todas as observações serão levadas ao conhecimento dos responsáveis por meio da Agenda Digital ou via telefone, após a tomada das providências necessárias, conforme os casos.

ASSUNTOS RELACIONADOS À SAÚDE ESCOLAR

SERVIÇO DE ENFERMAGEM

A unidade possui serviço de enfermagem exclusivo ao atendimento de ocorrências dentro do horário escolar e nas dependências da escola. Após uma ocorrência de saúde apresentada pelo(a) estudante **durante o horário de aulas**, o familiar (responsável) será imediatamente requisitado a comparecer à escola ou à unidade de serviço médico (se for o caso), para dar acompanhamento ao estudante. Até a chegada de um adulto responsável, o (a) estudante permanecerá sob o acompanhamento da(o) técnica(o) em saúde ou do Orientador Educacional.
Campanhas de saúde poderão ser ofertadas ao longo do ano, sendo opcional a participação.
A escola não faz atendimento de rotina, acompanhamento de saúde, medicação ou qualquer outra ação referente ao estado de saúde regular do(a) estudante.
Os responsáveis devem organizar a rotina de saúde do jovem, evitando a frequência às aulas quando apresentarem febre, vômito, diarreia ou quaisquer indícios de doenças infecto contagiosas, que possam pôr em risco outros estudantes.
Especialmente durante a pandemia de COVID-19, recomenda-se expressamente o não comparecimento do estudante às aulas até que se esclareçam as razões dos sintomas e descartado o diagnóstico. Não será ministrada **medicação** na escola, mesmo com prescrição médica.
A **medicação** em horário escolar, deverá ser ministrada apenas pela família. **Orientamos a organização dos horários de medicação a cada 6, 8 ou 12 horas de forma a não coincidir com os horários de aulas. É proibido o envio de medicações dentro da mochila dos estudantes.**

ATESTADO MÉDICO

Em caso de doença, a família deverá justificar a ausência por meio de atestado médico, a ser entregue ao Serviço de Orientação Escolar (SOE) e/ou Coordenação Pedagógica.

MATERIAL ESCOLAR

MATERIAL DE USO PEDAGÓGICO

O material de uso pedagógico é utilizado durante a realização das atividades previstas no calendário escolar e descritas no PLANO DE EXECUÇÃO PARA UTILIZAÇÃO DO MATERIAL ESCOLAR PEDAGÓGICO do segmento, divulgado no site www.edusesc.com.br.

É de responsabilidade da família a aquisição e entrega desses materiais até o início do ano letivo. Todo material de uso pedagógico entregue na escola é organizado em um almoxarifado de material central e distribuído semanalmente aos professores que os solicitam de acordo com seus planos de aulas para cada semana. Dessa forma, garantimos que todas as ações

executadas em cada disciplina recebam previamente o material necessário ao seu desenvolvimento, razão pela qual é importantíssimo que a entrega desses materiais pelos responsáveis seja feita dentro dos prazos estabelecidos pela escola. Atividades extraordinárias podem ocorrer e necessitar de materiais específicos que não constem de nossa lista de material de almoxarifado, nesse caso, poderá o professor solicitá-lo ao longo do ano letivo.

A EDUSESC oferta duas possibilidades de compra desses materiais, sendo a forma e locais para aquisição de livre escolha do responsável, a saber:

- Aquisição de item único em quantidade a ser definida pelo **valor limite de R$ 105,00 (cento e cinco reais)** para o ano. O item a ser adquirido será fornecido no ato da matrícula, na secretaria escolar, **ou;**
- Aquisição de lista completa individual de material pedagógico. Essa lista deverá ser retirada na secretaria escolar, em caso de ser esta a forma de aquisição desejada. Ainda que a forma de aquisição escolhida seja a de lista completa, reforçamos que esses materiais são também destinados à guarda do almoxarifado central, não sendo possível mantê-lo individualizado na sala doe estudante.

A entrega desse material é de caráter obrigatório, previsto em Contrato Anual de Prestação de Serviços, para a efetivação da proposta pedagógica da escola.

KIT INDIVIDUAL DO ESTUDANTE

Cada estudante deverá ter para seu uso pessoal cadernos universitários (um para cada disciplina), lápis, lápis de cor, cola, régua, corretivo adesivado, canetas, tesoura sem ponta, dicionário de língua portuguesa etc.

LIVROS DIDÁTICOS E DE LITERATURA

LIVROS DIDÁTICOS

Importante: O Sistema de Ensino PH adotado pelas unidades da EDUSESC, é um conjunto de soluções educacionais que não se resume apenas aos livros. Ao adquirir o Kit para o ano letivo, o estudante terá acesso à plataforma de ensino onde encontrará atividades complementares de estudo, plantões de dúvidas com professores especialistas, espaço de pesquisa e outros recursos que serão utilizados ao longo do ano. Ainda, realizarão avaliações analíticas que proporcionarão aos estudantes e à escola uma ampla visão do desenvolvimento acadêmico desses. Portanto, o investimento na aquisição do material completo do estudante é de suma importância para seu desenvolvimento acadêmico. **A compra de livros usados não é recomendada visto que o acesso a plataforma digital não é adquirido separadamente.**

Sistema de Ensino PH - Kit 2ª Série - ENSINO MÉDIO

PH Essencial: Língua Portuguesa, Produção de texto, Língua Inglesa, História, Geografia, Filosofia, Sociologia, Matemática 1, Matemática 2, Física, Química, Biologia, Arte, Língua Espanhola e Projeto de Vida* (itinerário formativo obrigatório em formato digital).

Observação: Devido ao Novo Ensino Médio, no ato da compra a família deverá escolher 1(um) dos itinerários formativos abaixo, sendo:
1 – Empreendedorismo criativo;
2 - Linguagens e suas tecnologias; ou
3 – Matemática e Física.

As vagas para cada itinerário formativo são restritas a 35 vagas por áreas de interesse, sendo obrigatória a escolha de 1(um) itinerário para o ano de 2022.

- A venda do Kit estará disponível para aquisição pelo link:

www.livrofacil.net/#edusesctaguatinga

- No site, quando solicitado, utilize o código de acesso: taguatinga2022

- A compra realizada pelo site pode ser paga no boleto à vista ou parcelada em 12x sem juros no cartão de crédito (parcela mínima de R$ 30,00), podendo-se ainda utilizar dois cartões diferentes.

- Os Kits são entregues na residência do cliente.

- O sistema de ensino da PH é composto por conjuntos de cadernos, portanto a entrega ocorrerá conforme calendário escolar, em quatro etapas ao longo do ano.

- Fazendo o pedido até 30/12/2021 o frete será **grátis!**

- Também é possível poderá adquirir o material presencialmente na:

Galafassi Editora e Distribuidora no endereço QUADRA 02, lote 1110 SAAN - Setor de Armazenagem e Abastecimento Norte. **Telefone:** (61) 3039-4686

- Para a compra realizada diretamente na editora Galafassi, o pagamento poderá ser realizado no dinheiro, no cartão de débito ou em até 10x sem juros no cartão de crédito.

Os livros estão disponíveis para venda no site da Livro Fácil.

Mais informações em: http://www.edusesc.com.br

LIVROS LITERÁRIOS (PARADIDÁTICOS)

De caráter obrigatório, os títulos dos livros literários também conhecidos como paradidáticos são definidos pela escola e complementam o projeto pedagógico para o ano letivo. Sua utilização, leitura e estudo objetiva o contato do estudante com a leitura, o preparo desse para a sequência dos estudos, o desenvolvimento do senso crítico, a formação cultural e cognitiva, além de complementar os projetos definidos para o ano.

* A lista com os títulos e autores dos **LIVROS LITERÁRIOS**, será disponibilizada aos responsáveis na primeira reunião do ano **e não poderão** ser substituídos por outros não autorizados pela coordenação do segmento.

CRITÉRIOS AVALIATIVOS E SISTEMA DISCIPLINAR

REGIME TRIMESTRAL - A escola adota o regime trimestral de notas de acordo com o calendário escolar.

Sistema de trimestralidade		
Trimestre	Início	Término
1º	02/02/2022	13/05/2022
2º	16/05/2022	02/09/2022
3º	05/09/2022	13/12/2022

Obs.: O calendário poderá, eventualmente, sofrer alterações.

COMPONENTES CURRICULARES

O Ensino Médio compreende quatro áreas do conhecimento e dezesseis componentes curriculares. O quadro abaixo mostra a relação entre a área de conhecimento e componente curricular:

Área do conhecimento	Componentes curriculares
Linguagens e suas Tecnologias	Língua Portuguesa (literatura, gramática e redação) Arte Língua Inglesa Língua Espanhola
Matemática e suas Tecnologias	Matemática 1 e 2
Ciências da Natureza e suas Tecnologias	Biologia Química Física 1 e 2
Ciências Humanas e Sociais Aplicadas	Geografia História Sociologia Filosofia Projeto de Vida*
Itinerários Formativos (Cada estudante escolhe um itinerário)	Física e Matemática Linguagens e suas tecnologias Empreendedorismo Criativo

Dentro do conceito aprender fazendo, a EDUSESC conta ainda com a sala Espaço Maker, sala Robótica e sala Informática Educativa. Atividades de consolidação dos conhecimentos são realizadas por meio da integração das disciplinas com atividades de criatividade, autonomia e construção de experiências. As atividades desenvolvidas no espaço Robótica são objeto de contrato a parte.

DISTRIBUIÇÃO DE NOTAS

A divisão da pontuação, para todos os componentes curriculares segue o seguinte modelo de distribuição de notas.

N1 (Nota 1) – Interdisciplinar (Valor: até 10,0 pontos)

A Avaliação Interdisciplinar é formada por questões das áreas específicas do conhecimento previstas na Base Nacional Comum Curricular (BNCC). Essa estrutura de avaliação visa familiarizar os estudantes com exames seletivos que ele encontrará em sua vida futura (vestibulares, ENEM, concursos etc.).

As questões dessa avaliação são distribuídas em: questões do **TIPO A** nos quais os itens são classificados em certos (C) ou errados (E), questões do **TIPO C** (múltipla escolha) nas quais pede-se a marcação de uma única resposta em relação a um conjunto de quatro alternativas (a, b, c, d) e questões de **TIPO B** nas quais são exigidos cálculos cujo gabarito é definido por

centenas, dezenas e unidades. No total, os 10,0 pontos dessa avaliação interdisciplinar compõem parte expressiva da nota de cada um dos componentes curriculares.

10,0 = N1

N2 (Nota 2) – Atividades distintas e complementares (Valor: até 10,0 pontos)

Essa nota também composta de quatro partes distintas e complementares, e serão distribuídas das seguintes formas:

1. **1,0 ponto de Autoavaliação:** O estudante poderá avaliar seu desempenho e produtividade em todos os componentes curriculares. Esse processo é mediado pelo professor conselheiro e sua pontuação é compartilhada em todas as disciplinas.
2. **1,0 ponto de Formativa:** São avaliados aspectos como assiduidade, entrega de atividades dentro dos prazos previstos, participação e comportamento.
3. **3,0 pontos de Trabalhos:** Trabalhos curtos realizados de forma individualizada ou em grupo e específico dos componentes curriculares. Inclui também os projetos globais de cada trimestre que serão regidos por Editais.
4. **5,0 pontos do Simulado on-line:** O Simulado é uma avaliação composta por um caderno único contendo questões do Tipo C (Múltipla escolha). Seu objetivo é iniciar e familiarizar os estudantes quanto a realização de exames avaliativos externos (Enem e vestibulares), dessa forma aprendem a administrar o tempo, a controlar a ansiedade, conhecem seus pontos fortes e fracos e definem estratégias para a resolução das questões.

A + B + C + D = N2

IMPORTANTE: Após qualquer aplicação de avaliação (Simulado, Interdisciplinar ou Avaliação trimestral) será facultado ao estudante o pedido de REVISÃO DE NOTAS, em um prazo máximo de 48 horas após a entrega da folha de resposta corrigida e divulgação do gabarito.

MT (Média Total) do trimestre

A média final do trimestre (MT) é a soma de cada uma dessas notas (N1 e N2), dividida por 2 (dois). Conforme fórmula abaixo:

N1 = Interdisciplinar (10)

N2 = Simulado (5) + Trabalho (3) + Formativa (1) + Autoavaliação (1)

$$MT = \frac{N1 + N2}{2}$$

Especial atenção deve ser dada ao processo de avaliação proposto pela escola. Ao estudante são ofertadas diversas formas de compor sua pontuação (notas) ao longo de cada trimestre. Os estudos devem ser organizados com vistas à aprendizagem, sendo o resultado consequência da dedicação, desempenho e participação do estudante durante todo o trimestre.

Observação: A pontuação mínima para a aprovação é 6,0 pontos.

Segunda Chamada das avaliações

A solicitação para realização da segunda chamada de avaliação (provas), deverá ser solicitada junto ao SOE (Serviço de Orientação Educacional) ou coordenação pedagógica, sempre com a apresentação de atestado médico, até 48 horas após a emissão desse ou justificativa deliberada pela coordenação/SOE. Será cobrada taxa de **R$ 35,00 (Trinta e cinco reais)** por avaliação perdida, antes da realização da prova. O valor deverá ser recolhido no caixa da escola e ser pago em data estabelecida. Após o pagamento, o formulário de solicitação e o comprovante deverá ser entregue na Coordenação ou SOE. **O limite para a solicitação de segunda chamada será de 48 horas após a aplicação da avaliação (prova). Ultrapassado esse período, o (a) estudante perderá o direito à realização dessa.**

As avaliações de segunda chamada são realizadas sempre no **contraturno**. Estudantes do turno vespertino fazem prova das 8h às 10h e do turno matutino das 14h às 16h. A entrada na escola funciona da mesma forma das aulas regulares: **somente com uniforme completo.**

Recuperação Paralela

A Recuperação Paralela é um mecanismo colocado à disposição do estudante para superar eventuais dificuldades de aprendizagem apresentadas durante o cotidiano escolar. Ao longo do processo e observadas essas dificuldades no desenvolvimento das Habilidades e Competências propostas para o período os professores, em suas respectivas áreas do conhecimento, aplicam durante o trimestre entre duas e três estratégias/atividades de revisão, estudos e consolidação de conhecimentos. Após a devida correção, poderão atribuir pontuação considerando-se os resultados obtidos (a depender das devolutivas (produções) dos estudantes).

É importante destacar que a recuperação paralela não se caracteriza como sendo recuperação de final do trimestre sendo assim, ela não definirá a aprovação ou reprovação dos estudantes.

Observa-se que o sistema de pontuação promovido pela EDUSESC (Notas 1 e 2) proporciona ao estudante **total possibilidade de atingir a média** sem a necessidade de se utilizar das atividades de recuperação paralela, no entanto, é preciso que se desenvolvam hábitos de estudo e produção de atividades **realizando todas as etapas do processo avaliativo com zelo e dedicação.**

Recuperação Final de Resultados

Quando uma nota abaixo de 6,0 pontos aparecer no boletim, isto significa que, apesar do professor de determinada disciplina ter ofertado várias possibilidades de recuperação dos conhecimentos defasados, o estudante não as aproveitou ou, mesmo que tendo participado do processo de recuperação paralela, não atingiu o resultado esperado. Ao final do 3º trimestre, caso o estudante permaneça com média abaixo de 6,0 pontos em 4 (quatro) ou mais componentes curriculares, o estudante estará automaticamente retido. Com média abaixo de 6,0 pontos em até 3 (três) disciplinas o estudante estará apto para a(s) Avaliação(ões) de Recuperação Final. **Para aprovação final, o estudante deve obter média igual ou superior a 6,0 pontos em na(s) avaliação(ões) que realizar.**

Observação: Os **itinerários formativos** são avaliados por meio das produções dos alunos, levando-se em consideração os aspectos qualitativos.

AÇÕES PEDAGÓGICAS E REGIMENTAIS

OCORRÊNCIAS DISCIPLINARES E MOTIVADORAS

Todas as observações serão levadas ao conhecimento dos responsáveis por meio da **Ficha de Encaminhamento/Valorização e/ou Certificado de Menção Honrosa,** que deverá ser devolvida assinada pelo responsável no prazo solicitado pela coordenação/SOE, após a tomada das providencias necessárias, conforme os casos. Tais observações referem-se aos aspectos comportamentais e de rendimento do estudante. Essas ocorrências poderão ser encaminhadas também via agenda digital, devendo o responsável, sinalizar o recebimento através da informação de resposta "estou ciente".

AÇÕES EDUCATIVAS

O segmento por meio da Coordenação Pedagógica, SOE e equipe de professores, vem empregando cotidianamente como mecanismo de ação pedagógica "**12 dicas para uma boa convivência no ambiente escolar",** que são consideradas de grande importância para a formação de nossos estudantes: Valores, Cuidados, Zelo, Amizade, Participação, Organização, Colaboração, Higiene, Respeito, Leitura, Pesquisa e Estudo. Além disso, a Orientação Educacional (SOE) atua com os estudantes em projetos para o desenvolvimento do protagonismo juvenil e do projeto de vida que envolvem ações de reflexão sobre temas ligados às juventudes, organização do tempo e dos estudos. A disciplina Projeto de Vida (itinerário formativo) complementa as ações socioemocionais desenvolvidas pelo SOE.

SAÍDAS PEDAGÓGICAS

Eventos externos, projetos especiais e saídas pedagógicas fazem parte da rotina educacional e são proporcionados aos estudantes com custos adicionais. Os locais, datas e autorizações serão encaminhados nos períodos oportunos através da AGENDA DIGITAL. Em caso de desistência, o valor pago pelo evento externo não será devolvido. Os estudantes só embarcarão nos ônibus devidamente autorizados e **trajando uniforme completo**. Nos dias previstos para as saídas externas, as aulas estarão suspensas para aqueles que não participarem dessas.

SERVIÇOS E FUNCIONAMENTO DA ESCOLA

Horário de funcionamento:

- **Secretaria Escolar:**
  De 8h às 19h (segunda à sexta-feira).
  A secretaria permanecerá fechada ao público externo sempre na primeira quarta-feira de cada mês.
  Telefones: (61) 3451-9146 e 3451-9147

- **Coordenação Pedagógica / Orientação Educacional:**
  Atendimento agendado por meio dos telefones e/ou agenda digital:
  Telefone: (61) 3451-9157 (8h às 12h e 13h às 17h30).

- **Direção:**
  Atendimento agendado por meio dos telefones e/ou agenda digital:
  (61) 3451-9160 e 3562-8611 (8h às 12h e 13h às 17h30).

- **Administração:** 7h às 12h e 13h às 17h
  Telefones: (61) 3451-9156 / (61) 3562-2710

Outros telefones para contato:

- **Apoio administrativo:** 3451-9156
- **Apoio pedagógico:** 3451-9157
- **Contabilidade/caixa:** 3451-9143e3451-9158
- **Portaria:** 3451-9161

Para melhor atendê-los sugerimos que haja o agendamento prévio do atendimento com a equipe Pedagógica, por meio da agenda digital ou via telefone.

EDUSESC